



"Progetto CONCILIAZIONE VITA LAVORO ANNO 2024 - approvato con DGR 365/2024
Pr fse+ priorità 3 inclusione sociale – obiettivo specifico K"

ALLEGATO 3

CUP PROGETTO: C61I24000050006

MODELLO B

COMUNICAZIONE DI ADESIONE AL "PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO ANNO 2024" PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA (DGR 365 DEL 04/03/2024) PER MINORI DI ETA' COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI (NATI DALL' 01/01/2011 ED ENTRO IL 31/12/2021), O FINO AI 17 ANNI (NATI ALL'01/01/2007), IN CASO DI DISABILITA' CERTIFICATA, NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE (GIUGNO/SETTEMBRE 2024)

**All'Unione Comuni Pianura Reggiana
tramite consegna al Comune di**

DATI DEL RICHIEDENTE

Nome/Cognome _____ nato/a a _____

il _____ Nazionalità _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

Tel. Abitazione _____ Cellulare _____

In qualità di legale rappresentante di _____

CODICE FISCALE/P.IVA

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Mail: _____ ; PEC _____

- Che gestisce il tempo/centro estivo denominato _____ presso la struttura denominata _____ posta in via _____ a _____ in base a convenzione/affidamento appalto /autorizzazione del Comune di _____ ;
- oppure
- Che gestisce direttamente come Servizio del Comune di _____ il tempo/centro estivo denominato _____ presso la struttura educativa _____ posta in via _____

COMUNICA

L'adesione al "Progetto per la Conciliazione vita-lavoro - sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi anno 2024" (approvato con DGR 365/2024 - pr fse+ priorità 3 inclusione sociale - obiettivo specifico K) ai cui centri estivi le famiglie potranno iscrivere i bambini e i ragazzi dai 3 ai 13 anni (nati dall'01/01/2011 ed entro il 31/12/2021) o fino ai 17 anni (nati all'01/01/2007), in caso di disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992, per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2024)

A TAL FINE

Il/La sottoscritto/a, in relazione all'avviso pubblico per l'adesione al progetto "Conciliazione vita-lavoro anno 2024", consapevole delle pene previste per false e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 496 del C.P., e consapevole, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. citato, che qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria personale responsabilità

Preso atto della "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con Deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con Deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019

DICHIARA QUANTO SEGUE:

- Di essere Soggetto gestore di Centri estivi privati convenzionati o del Terzo settore già individuato dal Comune/Unione con precedente Bando di affidamento del servizio o di Accreditamento validi per l'estate 2024, con criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Avviso;
- Di garantire i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
 - accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
 - accoglienza dei bambini e dei ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
 - disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
 - garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto.

Ed inoltre:

- di diffondere su materiale pubblicitario / sito internet, ecc.. l'adesione del centro estivo al progetto "Conciliazione Vita Lavoro 2024", definendo e pubblicizzando in particolare il **costo di iscrizione settimanale** al centro estivo. Nel materiale informativo dovranno essere riportati i **loghi** Cofinanziato dall'Unione Europea e Regione Emilia-Romagna e la **dicitura** "Progetto CONCILIAZIONE VITA LAVORO ANNO 2024 - approvato con DGR 365/2024 - pr fse+ priorità 3 inclusione sociale - obiettivo specifico K". Copia di tale materiale dovrà essere inviata al Comune.
- di impegnarsi a rendicontare ai Comuni di residenza della/del famiglia/genitore richiedente l'effettiva frequenza del minore al Centro estivo ed il pagamento del servizio da parte della/del famiglia/genitore richiedente nei termini tassativi previsti nell'Avviso Pubblico (paragrafo c);

- di impegnarsi a redigere fatture/ricevute/documenti contabili che attestino il pagamento del servizio del centro estivo con suddivisione settimanale e con indicazione del costo settimanale, esplicitando l'eventuale quota pagata mediante contributi/agevolazioni pubbliche e/o private, di cui la famiglia benefici per il medesimo servizio.

Le fatture/ricevute/documenti contabili emesse dovranno rispettare i seguenti criteri:

- intestazione del soggetto che le rilascia (con indirizzo e P.IVA/CF)
- intestazione al genitore/chi ne fa le veci richiedente il contributo (con indirizzo e CF)
- indicazione del nome del bambino, il numero di settimane, il periodo frequentato e l'importo pagato.

▪ Di essere edotto che il Comune a cui si presenta la domanda e la Regione Emilia-Romagna si riservano la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti relativamente alle condizioni che hanno dato luogo alla iscrizione in elenco;

▪ Di essere informato che il trattamento dei dati personali da parte dei Comuni e dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, per le finalità di cui al presente Avviso e per lo svolgimento delle eventuali altre funzioni istituzionali connesse e rispetto di obblighi di legge, è effettuato, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE 2016/679, dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal predetto D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali le informazioni sono raccolte in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza (artt. da 5 a 11 Regolamento UE) e sarà svolto da dipendenti del Comune e dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, che operano sotto la sua autorità diretta, appositamente autorizzati ed istruiti. Solo eccezionalmente, i dati potranno essere conosciuti e trattati anche da altri soggetti che, nel fornire specifici servizi o svolgere attività strumentali per conto del Comune e dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento designati dai rispettivi Enti, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE sopraccitato.

SI ALLEGA:

- Copia del documento d'identità del dichiarante.
- Altro (specificare).

_____, lì _____
(luogo) (data)

Firma del dichiarante
